

scheda intervento



Si precisa che il colore verde individua i dati essenziali delle schede intervento quando si allegano alla Strategia mentre il colore rosso identifica le informazioni che a completamento devono contenere le schede intervento allegate all' Accordo di Programma Quadro (allegato 3)

Codice Intervento (CUP)	<i>riportare codice provvisorio/definitivo assegnato all'intervento dal sistema CUP</i>
Titolo dell'intervento	
Descrizione sintetica dell'intervento (massimo 2000 caratteri)	
Localizzazione dell'intervento	
Comuni dell'area progetto dove risiedono i cittadini che beneficiano dell'intervento	
Tipologia dell'intervento	<i>scegliere tra infrastruttura, fornitura di beni e servizi, trasferimenti a persone e imprese, assistenza tecnica</i>
Costo pubblico dell'intervento	
Fonte Finanziaria	
Risultato atteso	
Eventuali altri risultati attesi	
Descrivere le attività in relazione al risultato atteso	

	baseline	target	Fonte dati (specificare se disponibile, quando non è disponibile prevedere un costo per effettuare l'indagine)
Indicatori di risultato cui è collegato l'intervento (di norma un unico indicatore di risultato prevalente)			

		baseline	target	Fonte dati
Indicatori di realizzazione con la quantificazione (di norma un solo indicatore di realizzazione per ciascun intervento)				

Modalità di Monitoraggio ravvicinato dell'intervento	
Responsabile di Monitoraggio	
Informazioni utili alla definizione della corretta e completa informazione di struttura e avanzamento dell'operazione del progetto/operazione da trasmettere al sistema unitario di monitoraggio (banca dati unitaria -BDU)	

Soggetto attuatore (stazione appaltante/ centrale di committenza)	o Titolarità regionale o Altro (specificare)
Soggetto beneficiario	
Cronoprogramma	

Tipo di intervento	<ul style="list-style-type: none"> o Acquisto di beni o Acquisto o realizzazione di servizi o Realizzazione di lavori pubblici (opere ed impiantistica) o Concessione di contributi ad altri soggetti (diversi da unita' produttive) o Concessione di incentivi ad unita' produttive o Sottoscrizione iniziale o aumento di capitale sociale (compresi spin off), fondi di rischio o di garanzia
Tipo di aiuto (se applicabile)	<ul style="list-style-type: none"> o Regime di aiuto approvato con Programma o Regime di aiuti autorizzato a seguito di notifica o Regime di aiuti esentato dalla notifica sulla base di un regolamento di esenzione o Regime de minimis o Aiuto ad hoc autorizzato a seguito di notifica o Aiuto ad hoc esentato dalla notifica sulla base di un regolamento di esenzione o Aiuto ad hoc de minimis o Aiuto esistente (ai sensi dell'articolo 1, lettera b, del regolamento (CE) n. 659/1999) o Intervento che non costituisce aiuto di stato
Altri interventi correlati/sinergici	
Dati per il CUP	<ul style="list-style-type: none"> o Tipologia di operazione o Natura progetti o Tipologia progetti o Settore progetti o Sottosettore progetti o Categoria progetti o Iter procedurale

Tipo di procedura di attivazione	<ul style="list-style-type: none"> o Bando o Circolare o Avviso ad evidenza pubblica o Manifestazione di interesse o Procedura negoziale o Individuazione diretta nel Programma
Importo procedura	
Descrizione procedura	
Denominazione responsabile	
Data avvio procedura	
Data fine procedura	
Durata dell'intervento	

<i>Cronoprogramma procedurale</i>			
Fase procedurale	Data inizio prevista	Data fine prevista	Soggetto competente

<i>Procedure di aggiudicazione</i>				
Tipo di procedura	Data inizio prevista	Data fine prevista	Importo	Soggetto competente

<i>Cronoprogramma finanziario</i>	
Anno	pianificazione avanzamento spesa
2016	
2017	
2018	
2019	
2020	
Totale costo previsto	

<i>Quadro finanziario intervento</i>	